

## Séquence 1

{Jean-Philippe.Metivier,Yannick.Silvestre}@info.unicaen.fr

---

### 1 Connexion et changement de mot de passe

- Démarrez votre session en entrant votre login et votre mot de passe
- Dans une console, tapez la commande `passwd`
- Suivre les étapes suivantes :
  1. Entrez votre mot de passe actuel
  2. Entrez votre nouveau mot de passe
  3. Saisissez à nouveau votre nouveau mot de passe
- Si toutes les étapes précédentes ont été effectuées avec succès un message confirmera le changement de votre mot de passe
- Fermez votre session et connectez vous à nouveau

### 2 Utilisation d'un terminal et de apropos

- Ouvrez un terminal (`Aterm`, `Eterm`, `Xterm`, `Konsole`, ...)
- Dans celle-ci tapez les commandes suivantes et interprétez leurs résultats :  
`pwd`, `ls`, `quota`, `lpquota`
- Tapez la commande `apropos calculator`, que fait cette commande ?
- Recherchez grâce à `apropos` un logiciel gérant un agenda

### 3 Utilisation d'un navigateur internet et web-mail

- Lancez le navigateur *Firefox* dans un terminal via la commande `firefox&`
- Si vous rencontrez des difficultés à naviguer sur internet, suivez la procédure suivante :
  1. Ouvrez l'outil de configuration (**Édition** > **Préférences**)
  2. Dans l'onglet **Avancé** appuyer sur **Paramètres** et configurez les paramètres suivant :

Proxy HTTP	:	proxy.etu.info.unicaen.fr	port	:	3128
Proxy SSL	:	proxy.etu.info.unicaen.fr	port	:	3128
Proxy FTP	:	proxy.etu.info.unicaen.fr	port	:	3128
- Lancez différents navigateurs : *Opera*, *Galeon*, ...

- Une fois votre navigateur configuré, connectez vous a l'adresse suivante : `https://mail.etu.info.unicaen.fr/cgi-bin/sqwebmail?index=1`
- Saissez votre identifiant et votre mot de passe mail.
- Une fois identifié, changez votre mot de passe mail en suivant la procédure suivante :
  1. Cliquez sur le liens préférences
  2. En bas de la page, remplissez correctement le formulaire de changement de mot de passe
- Naviguez sur les pages de la boite mail en ligne et testez différentes options : création de filtre, de dossiers, ou encore la possibilité de réponse automatique.

## 4 Utilisation d'un éditeur de fichier

Le but de cet exercice est de vous familiariser avec l'éditeur de fichier *Emacs*.

- Dans un terminal tapez la commande `emacs &`
- À la fin du chargement, cliquez sur la zone de texte et lisez le message affiché dans celle-ci
- Créez un fichier `test.txt` : soit via le menu (**File** > **Open File**), soit via le raccourcis (**Control-x-f**), puis tapez le nom du fichier (ici `test.txt`)
- Constatez que le message précédent vient de disparaître et la zone de texte est maintenant vide
- Tapez quelques lignes de textes dans le fichier
- Sauvegardez le fichier : soit via le menu (**File** > **Save**), soit via le raccourcis (**Control-x-s**).
- Fermer *Emacs*
- Ouvrez de nouveau votre fichier et constatez que la sauvegarde a bien été effectuée
- Utilisez *Emacs* et familiarisez vous avec les différents raccourcis et commandes (par exemple : copie, remplacement, recherche, annulation des dernières modifications)

## 5 Utilisation de différents environnements graphiques

Linux propose plusieurs environnements graphiques ayant chacun différents aspects et ergonomies. Testez les différents environnements.

- Sur l'écran d'identification, cliquez sur `session`
- Sélectionnez l'environnement de votre choix et validez votre choix en cliquant sur `modifier la session`
- Identifiez vous et explorez l'environnement choisi